



به نام خدا



کارگاه آموزش سامانه یکتا

مدرس:

مهندس فتحیان پور
مدیریت فناوری اطلاعات

اردیبهشت ۱۴۰۵

اهداف کارگاه

در پایان این کارگاه شما می‌توانید:

- کلاس آنلاین و آفلاین برگزار کنید
- تکلیف تعریف و دریافت کنید
- آزمون با انواع سوال طراحی کنید
- سوالات را تصحیح و مدیریت کنید

فهرست مطالب

شماره	عنوان اسلاید	شماره	عنوان اسلاید
<u>۱۹</u>	روش‌های ثبت حضور و غیاب	<u>۴</u>	کلاس آنلاین
<u>۲۰</u>	گروه بندی دانشجویان جهت انجام امور گروهی	<u>۵</u>	کلاس آفلاین
<u>۲۱</u>	محدودیت دسترسی چیست؟	<u>۶</u>	ایجاد تکلیف
<u>۲۲</u>	محدودیت بر اساس گروه	<u>۸</u>	ایجاد آزمون
<u>۲۳</u>	روش دادن دسترسی به دانشجو برای آزمون مجدد	<u>۹</u>	ایجاد آزمون - انواع سوال
<u>۲۵</u>	انتخاب دستیار آموزشی توسط استاد درس	<u>۱۰</u>	سوال از نوع جواب کوتاه
<u>۲۶</u>	روش پشتیبان گیری از محتوای درس در ترمهای قبلی و آوردن در درس ترم جدید	<u>۱۱</u>	سوال چند گزینه‌ای
<u>۲۷</u>	روش وارد کردن فیلمهای کلاس آنلاین از درس در ترمهای قبلی و آوردن در درس ترم جدید	<u>۱۲</u>	سوال از نوع تشریحی (Essay)
<u>۲۸</u>	روش پشتیبان گیری از بانک سوال درس در ترمهای قبلی و آوردن در درس در ترم جدید	<u>۱۳</u>	سوال از نوع صحیح و غلط
<u>۲۹</u>	اصلاح نمره و یا ویرایش سوال پس از برگزاری آزمون	<u>۱۴</u>	سوال عددی (Numerical)
<u>۳۰</u>	دانلود پاسخهای دانشجویان در آزمون تشریحی	<u>۱۵</u>	سوال از نوع جور کردنی (Matching)
<u>۳۱</u>	اشتباهات رایج	<u>۱۶</u>	انتخاب کلمات جاافتاده
		<u>۱۷</u>	سوال محاسباتی (Calculated)
		<u>۱۸</u>	نوع سوال کشیدن و رها کردن در متن

کلاس آنلاین

ماژول مورد استفاده: BigBlueButton

مزایا:

- ❖ کلاس زنده
- ❖ اشتراک صفحه
- ❖ ضبط جلسه

تنظیمات:

- ❖ اختصاص نام به جلسه آنلاین
- ❖ تنظیم زمان جلسه
- ❖ در ابتدای تدریس، زدن دکمه ثبت جلسه
- ❖ در انتهای تدریس، انتخاب اتمام جلسه

کلاس آفلاین

استفاده از نرم افزار: zd soft Screen Recorder

مزایا:

- ❖ نرم افزار بسیار سبک
- ❖ ضبط ویدیو در هر زمانی و با هر توفقی
- ❖ امکان اصلاح ویدئوی ضبط شده
- ❖ بارگذاری در سامانه iutbox (جهت کاهش حجم فیلم تولید شده از نرم افزار HandBrake استفاده نمایید)
- ❖ قرار دادن لینک iutbox فیلم در درس خود در سامانه یکتا

ایجاد تکلیف

استفاده از ماژول Assignment

- ❖ ارسال فایل کمکی یا فایل داده برای انجام تکلیف
- ❖ تعیین بازه زمانی تحویل تکلیف
- ❖ تعیین فرمت پاسخ دانشجویان برای دریافت فایل پاسخ
- ❖ دانلود همه پاسخها در قالب یک فایل
- ❖ نمره دهی

ایجاد تکلیف (ادامه)

انواع تکلیف

- فردی

- گروهی

- زمان بندی دار

نکات مهم

- تعیین deadline

- محدودیت حجم فایل

- تعیین نوع فایل ارسالی

- امکان ارسال چندباره

ایجاد آزمون

استفاده از ماژول Quiz

❖ سوالات مختلف

❖ تصحیح خودکار

❖ گزارش گیری

ایجاد آزمون - انواع سوال

- جواب کوتاه
- چند گزینه‌ای
- تشریحی
- صحیح و غلط
- سوال عددی (Numerical)
- جور کردنی (Matching)
- انتخاب کلمات جاافتاده (Select Missing Words / Cloze)
- سوال محاسباتی (Calculated)
- سوال کشیدن و رها کردن در متن

سوال از نوع جواب کوتاه

◆ از نوع سوال کوتاه جواب استفاده می شود

◆ دانشجو باید پاسخ را تایپ کند (معمولاً یک یا چند کلمه کوتاه)

مثال:

پایتخت فرانسه چیست؟

✓ پاسخ: پاریس

نکته: می توانید حساسیت به حروف بزرگ / کوچک را تنظیم

کنید.

سوال چند گزینه‌ای

- ساده‌ترین نوع سوال

- سریع

- تصحیح خودکار

- روش بارگذاری سوالات چند گزینه‌ای

سوال $A = \pi r^2 1$ صورت سوال

- A) بله
- B) خیر
- C) هیچکدام

ANSWER: B

سوال β برابر با

- A. بی جواب
- B. با جواب
- C. هیچکدام

ANSWER: C

سوال 3 اگر β برابر با π باشد آنگاه:

- A. جواب $\sqrt{}$ است
- B. جواب نادرست
- C. درست
- D. هیچکدام

ANSWER: A

سوال از نوع تشریحی (Essay)

مزایا:

- ✓ بهترین ابزار برای سنجش عمیق
- ✓ نیازمند زمان برای تصحیح
- ✓ مناسب برای سوالات تحلیلی

تنظیمات فایل:

- ✓ حداکثر تعداد فایل
- ✓ حداکثر حجم فایل
- ✓ نوع فایل مجاز (PDF, Word, ...)

نوع پاسخ دانشجو

- ✓ پاسخ متنی
- ✓ ارسال فایل
- ✓ هر دو

سؤال تشریحی

- ✓ پاسخ به صورت متن یا فایل
- ✓ مناسب برای ارزیابی عمیق
- ✓ نیاز به تصحیح توسط استاد
- ✓ امکان ارائه بازخورد دقیق

کاربردها:

- ✓ تحلیل و تفسیر
- ✓ پاسخ‌های مفهومی
- ✓ پروژه‌های کوتاه
- ✓ سوالات باز (Open-ended)

سوال از نوع صحیح و غلط

تنظیمات:

Question text: متن گزاره
Correct answer: تعیین صحیح یا غلط
Default mark: نمره
Feedback: بازخورد

مزایا:

✓ سریع
✓ تصحیح خودکار

محدودیت:

✗ احتمال حدس (50%)
✗ سنجش سطحی

کاربردها:

❖ سنجش سریع مفاهیم
❖ آزمون‌های کوتاه
❖ مرور مطالب
❖ مناسب برای تعداد زیاد سؤال

سؤال True/False:

❖ شامل یک گزاره
(Statement)
❖ دانشجو باید تعیین کند:
✓ صحیح (True)
✗ غلط (False)
❖ تصحیح کاملاً خودکار

مراحل:

۱. اضافه کردن سوال از نوع صحیح و غلط
۲. نوشتن متن سؤال
۳. انتخاب پاسخ صحیح

بازخورد (Feedback)
برای هر گزینه می‌توان بازخورد داد:

True feedback
✓ درست است

False feedback
✗ پاسخ صحیح "صحیح" است

سوال عددی (Numerical)

مثال ساده

سؤال: حاصل تقسیم $10 \div 4$ چند است؟

پاسخ:

Answer: 2.5 .

Tolerance: 0.01 .

مثال با واحد

سرعت = مسافت / زمان

اگر مسافت ۱۰۰ متر و زمان ۱۰ ثانیه باشد،

سرعت چند است؟

پاسخ:

10 .

Unit: m/s .

مراحل ایجاد یک سوال عددی

۱. تنظیمات:

Question name .

Question text .

۲. در بخش Answer:

. مقدار عددی را وارد کنید

. Tolerance (میزان خطا) را مشخص کنید

۳. در صورت نیاز:

. واحد (Units) اضافه کنید

۴. ذخیره

سوال از نوع جور کردنی (Matching)

دو ستون داده می شود و دانشجو باید موارد مرتبط را به هم وصل کند.

نکات مهم

- ❖ مدل به صورت خود کار گزینه ها را Shuffle می کند.
- ❖ می توانید گزینه های انحرافی (Distractor) هم اضافه کنید (بدون جفت). بدین منظور با کلیک بر روی " ۳ جفت مورد دیگر اضافه شود"، سه جفت دیگر اضافه می شود که می توانید فقط در قسمت پاسخ مقادیر دیگری را وارد کنید و بدین ترتیب برای هر کشور ۶ گزینه پایتخت نمایش داده می شود.
- ❖ مناسب برای واژگان، مفاهیم، تعریف ها

مراحل ساخت

۱. استفاده از نوع Matching

۲. پر کردن فیلدها:

○ Question name: مثلاً "پایتخت کشورها"

○ Question text: هر کشور را به پایتخت آن وصل کنید."

۳. در بخش Subquestions:

○ ستون سؤال (Question): کشور

○ ستون پاسخ (Answer): پایتخت

۴. حداقل ۳ جفت وارد کنید .

۵. ذخیره کنید .

Question	Answer
ایران	تهران
فرانسه	پاریس
آلمان	برلین

انتخاب کلمات جاافتاده (Select Missing Words / Cloze)

این نوع در واقع نسخه ساده‌تر Cloze است و بدون کدنویسی پیچیده انجام می‌شود و بسیار مناسب برای آزمون‌های سریع است.

مثال کامل

پایتخت [[1]] کشور [[2]] است.

Choices:

نکات مهم

- هر جای خالی یک **Group** جداگانه دارد.
- گزینه‌ها به صورت **Dropdown** نمایش داده می‌شوند.

مراحل ساخت

۱. متن سؤال را بنویسید و جاهای خالی را این‌گونه مشخص کنید:
پایتخت [[1]] کشور [[2]] است.

۱. به بخش **Choices** بروید:

• برای هر جای خالی یک **Group** تعریف کنید.

○ تهران → Group 1

○ ایران → Group 2

۲. گزینه‌های اضافی هم می‌توانید اضافه کنید و سپس ذخیره کنید.

Choice	Group
تهران	1
ایران	2
شیراز	1
عراق	2

سوال محاسباتی (Calculated)

مزایا

Dataset چیست؟

- ❖ Dataset = مجموعه اعداد برای متغیرها
- ❖ در مرحله اول نمایش داده نمی شود
- ❖ بعد از Save ظاهر می شود

تولید داده ها

- ▶ تعداد Dataset
- ▶ کلیک روی Generate
- ▶ ایجاد چند حالت مختلف

نمایش نتیجه

- ▶ هر دانشجو متغیرهای سوال را متفاوت می بیند
- ▶ مثال:
- ▶ دانشجوی اول 4×3
- ▶ دانشجوی دوم 2×7

- ❖ این کامل ترین و حرفه ای ترین نوع است.
- ❖ شامل متغیرهایی است که در هر بار آزمون مقدارشان تغییر می کند.
- ❖ سوالی است با متغیرهای عددی
- ❖ هر دانشجو داده متفاوت دریافت می کند
- ❖ تصحیح خودکار بر اساس فرمول

تعیین رنج اعداد

- ❖ رنج اعداد در Dataset تعریف می شود نه در صفحه اول
- ❖ Category مهم است
- ❖ Maximum و Minimum رنج داده برای هر متغیر جداگانه باید مشخص شود
- ▶ Decimals

نوع سوال کشیدن و رها کردن در متن (Drag and Drop into Text)

◆ کلمات داده می شود و باید در جای درست متن کشیده شوند.

مراحل ساخت

مثال
پایتخت [[1]] کشور [[2]] است.

Choices:

- تهران (Group 1)
- ایران (Group 1)
- شیراز (Distractor)

۱. از نوع سوال **Drag and drop into text** استفاده کنید.

۲. **Question name** و **Question text** را وارد کنید.

۳. در متن، جای خالی ها را با [[1]] و [[2]] مشخص کنید .

۴. در بخش **Choices**:

◦ هر کلمه/عبارت را اضافه کنید.

◦ برای هر کدام، **Group = 1** بگذارید (اگر همه برای یک متن هستند).

۵. در صورت نیاز گزینه های انحرافی (**Distractors**) هم اضافه کنید.

۶. ذخیره کنید.

نکات مهم

◆ ترتیب گروه ها مهم است اگر چند جای خالی دارید

◆ می توانید گزینه های اضافه بدهید تا سوال سخت تر شود

◆ اگر جواب ها تکراری اند، تنظیم «Infinite use» را فعال کنید

روش‌های ثبت حضور و غیاب

- ❖ ثبت دستی توسط استاد
- ❖ ثبت بر اساس فعالیت دانشجو
- ❖ استفاده از افزونه Attendance
- ❖ استفاده از کلاس آنلاین (BigBlueButton)

مراحل:

- ❖ Add activity → Attendance
- ❖ ایجاد جلسه (Session)
- ❖ ثبت وضعیت هر دانشجو

وضعیت‌های حضور

- ❖ Present (حاضر)
- ❖ Absent (غائب)
- ❖ Late (تاخیر)
- ❖ Excused (موجه)

گروه بندی دانشجویان جهت انجام امور گروهی

انواع گروه بندی

سه حالت:

- ❖ No groups (بدون گروه)
- ❖ Separate groups (گروه های جدا)
- ❖ Visible groups (گروه های قابل مشاهده)

افزودن دانشجو به گروه

- ❖ انتخاب گروه
- ❖ Add/remove users
- ❖ افزودن دانشجویان

Grouping چیست؟

- ❖ مجموعه ای از چند گروه (ابر گروه)
- ❖ جهت استفاده در فعالیت های خاص
- ❖ کنترل پیشرفته تر

مثال Grouping

Grouping برای پروژه
گروه 1، گروه 2، گروه 3

Grouping برای آزمایشگاه
گروه A، گروه B

گروه بندی (GROUPS) چیست؟

- ❖ تقسیم دانشجویان به چند گروه
- ❖ مدیریت فعالیت ها به صورت گروهی
- ❖ کنترل بهتر کلاس های پرجمعیت

مراحل ایجاد گروه:

- ❖ وارد تب شرکت کنندگان شوید.
- ❖ از منوی باز شونده Groups را انتخاب کنید
- ❖ گروه جدید ایجاد کنید (Create group)
- ❖ به گروه نام اختصاص دهید

کاربردها:

- ❖ تکلیف گروهی
- ❖ پروژه های تیمی
- ❖ کلاس های چند گروهی
- ❖ مدیریت تعامل دانشجویان

محدودیت دسترسی چیست؟

با این ابزار می‌توانید مسیر یادگیری را کنترل کنید

محدودیت بر اساس تکمیل فعالیت

Activity completion:

انجام یک فعالیت شرط فعالیت بعدی

مثال:

اگر نمره کوئیز ۱ بالای ۱۰ بود کوئیز ۲ باز شود

کاربردها:

❖ باز شدن فعالیتها به صورت مرحله‌ای

❖ شرط گذاشتن بر اساس نمره

❖ محدود کردن بر اساس تاریخ

❖ دسترسی فقط برای گروه خاص

Restrict access:

❖ تعیین شرط برای مشاهده فعالیتها

❖ کنترل مسیر یادگیری دانشجو

❖ نمایش مرحله‌ای محتوا

محدودیت بر اساس تاریخ

Date:

❖ از چه زمانی نمایش داده شود

❖ تا چه زمانی در دسترس باشد

محدودیت بر اساس نمره

Grade: اگر نمره \geq مقدار مشخص باشد

محدودیت بر اساس گروه (تمرین جدا برای هر گروه)

Group:

هدف: نمایش برای یک گروه خاص

ترکیب شرطها

می توان چند شرط تعریف کرد:

همه شرطها (AND)
یکی از شرطها (OR)

مثال ترکیبی:

تاریخ: بعد از 10 مهر
نمره: بالای 12

فقط دانشجویان واجد شرایط
دسترسی دارند

نحوه تنظیم

► مراحل:

۱. وارد فعالیت شوید
۲. بخش محدود کردن دسترسی (Restrict access)
۳. اضافه کردن محدودیت (Add restriction)
۴. انتخاب نوع شرط

روش دادن دسترسی به دانشجو برای آزمون مجدد در شرایط خاص

دو روش دسترسی مجدد دادن به دانشجو وجود دارد:

روش اول: حذف رکورد که مربوط به زمان اجرای فرایند آزمون است: اگر در دقایق اول دانشجو دچار مشکلی شده باشد می توانید به قسمت نتایج آزمون بروید و مربع کنار اسم ایشان را تیک بزنید و بعد بر روی دکمه پاک کردن دفعه های انتخاب شده کلیک کنید.

توجه کنید با اینکار تمام پاسخهایی که دانشجو به سامانه ارسال کرده پاک خواهد شد و دیگر قابل بازیابی نخواهند بود و آزمون جدیدی برای دانشجو شروع می شود

روش دوم: بازنویسی های مربوط به کاربران: اگر آزمون تمام شده باشد و بهر دلیلی صلاح دانستید که به دانشجو یا دانشجویان خاصی و یا گروه خاصی اجازه دهید مجدد آزمون بدهند، به **۲ روش** می توانید این مجوز را بدهید.

حالت الف) روی اسم آزمون کلیک کنید و در صفحه باز شده روی تنظیمات کلیک کنید. در **قسمت زمانبندی**، زمان بندی جدید آزمون را انجام دهید.

در قسمت نمره، تعداد دفعات شرکت در آزمون را عدد ۲ یا عدد مورد نظر انتخاب کنید (نمی توانید روی عدد ۱ قرار دهید چون دانشجو قبلا یکبار در آزمون شرکت کرده است). روش نمره دادن را مطابق سلیقه (بیشترین نمره، نمره میانگین، اولین تلاش، آخرین تلاش) انتخاب کنید.

روش دادن دسترسی به دانشجو برای آزمون مجدد در شرایط خاص (ادامه)

در قسمت رفتار سوال، روی گزینه نمایش بیشتر کلیک کنید. سپس مشخص کنید آزمون مجدد ادامه آزمون قبلی باشد یا خیر.

اگر این گزینه روی "بله" تنظیم شده باشد، آزمون مجدد فقط ادامه آزمون قبلی و حاوی نتایج آزمون قبلی است. به عبارت دیگر، دانشجویان به سادگی تلاش قبلی خود را با همان سوال ها و مقادیر یکسان برای سوالات با متغیرهای تصادفی از سر می گیرند. حتی می تواند پاسخهای داده شده را مجددا ویرایش کنند که با بررسی قسمت تاریخچه پاسخها می توانید این مورد را بررسی کنید.

اگر این گزینه روی "خیر" تنظیم شده باشد، آزمون مجدد کاملاً جدید است، با سوالاتی جدید (به شرط استفاده از بانک سوال و تصادفی بودن سوالات) و مقادیر جدید

در قسمت "محدود کردن دسترسی"، مشخصه فردی کاربر را انتخاب کنید.

مشخصه فردی کاربر را روی کد شناسایی دانشجوی مورد نظر تنظیم کنید. سپس دکمه "ذخیره و بازگشت به درس" را بزنید

حالت ب) در این حالت آزمون کاملاً جدیدی ایجاد میشود. روی اسم آزمون کلیک کنید و در صفحه باز شده از قسمت "بیشتر" روی "بازنویسی ها" کلیک کنید و در صفحه بعد "بازنویسی های مربوط به کاربران" را انتخاب کنید.

در صفحه باز شده نام دانشجوی مورد نظر را جستجو کنید. سپس زمان بندی جدید را از طریق تنظیم "باز شدن آزمون" و "بسته شدن آزمون" انجام دهید

سپس تعداد دفعات شرکت در آزمون را روی عدد ۲ یا عدد دلخواه و بیشتر از ۲ تنظیم کرده و دکمه "ذخیره" را بزنید. با اینکار دانشجو میتواند وارد آزمون شود و آزمون جدیدی برای دانشجو شروع خواهد شد. توجه کنید آزمون مجدد کاملاً جدید است و ادامه آزمون قبلی نمی باشد.

انتخاب دستیار آموزشی توسط استاد درس

سه روش انتخاب دستیار آموزشی وجود دارد:

۱- ثبت دستیار آموزشی در بهستان (که در این شرایط، دانشجو هم ارز استاد اصلی درس می شود و استاد خوانده می شود و برای ورود به سامانه یکتا باید از کد استادی استفاده کند و از طریق سایر کاربران وارد یکتا شود.

۲- ثبت دستیار آموزشی از طریق درس و ثبت نام کاربران در بخش شرکت کنندگان که این حالت دو گزینه دارد که در هر دو حالت دانشجو از طریق احراز هویت وارد می شود:

الف) دستیار آموزشی: که فقط می تواند محتوای درسی را ببیند و محتوا بار گذاری و تکلیف ایجاد کند اما نمی تواند آزمون طراحی و یا آزمون و سوالات استاد را ببیند.

ب) دستیار آموزشی با مجوز برگزاری آزمون: که علاوه بر مجوزهای دستیار آموزشی می تواند آزمون طراحی کند و آزمون و سوالات استاد را هم ببیند.

روش پشتیبان گیری از محتوای درس در ترمهای قبلی و آوردن در درس ترم جدید

ابتدا وارد درس جدید در ترم جدید شوید. سپس از منوی بیشتر، گزینه "استفاده مجدد از درس" را بزنید. در صفحه بعد لیست دروس شما نمایش داده می شوند اگر تعداد دروس شما زیاد باشد لازم است نام درس قدیمی را جستجو کنید و آنرا انتخاب کنید. بعد در صفحات بعدی می توانید عناوینی که می خواهید به درس جدید بیاورید را انتخاب کنید و در نهایت با اجرای نهایی، محتواهای انتخاب شده به درس جدید می آیند.

شایان ذکر است که در نسخه قدیمی سامانه یکتا، سوالات آزمون در خود آزمون ذخیره می شدند و می توانستید اگر قبلا در بانک سوال وارد نکرده بودید، بطور یکجا در این انتقال به درس جدید بیاورید. ولی در نسخه جدید یکتا، تمام سوالات در بانک سوال ذخیره می شوند و لازمست بطور مجزا منقل کنید.

روش وارد کردن فیلمهای کلاس آنلاین از درس در ترمهای قبلی و آوردن در درس ترم جدید

ابتدا وارد درس ترم جدید شوید، سپس بسته به اینکه کلاسهای آنلاینی که قبلا ایجاد کرده اید همگی در یک ماژول بیگ بلوباتن بوده باشند و یا برای هر جلسه از یک ماژول استفاده کرده باشید، در هنگام ورود فیلمهای قدیمی مراحل زیر باید انجام شود:

۱- ابتدا یک جلسه مجازی با استفاده از ماژول بیگ بلوباتن ایجاد کنید.

۲- سپس وارد همان جلسه شوید و از پایین صفحه بر روی لینک "وارد کردن لینک جلسات ضبط شده" کلیک نمایید.

۳- در صفحه بعد لیست دروسی که تاکنون تدریس کرده اید، می آید که باید همان درسی که لینکها در آن وجود دارند را انتخاب کنید.

۴- بعد از انتخاب درس مورد نظر، منوی "فعالیت" ظاهر می شود که می توانید لیست جلسات ضبط شده را ببینید که اگر همه در یک لینک باشند، فقط همان جلسه مجازی را انتخاب می کنید اما اگر برای هر جلسه یک فیلم باشد باید همین کار را برای همه جلسات انجام دهید. حال با انتخاب جلسه مجازی، همه فیلمهای آن جلسه نمایش داده می شوند و در جلوی هر لیکن یک علامت فلش رو به بالا هست که با کلیک بر روی آن، جلسه انتخاب شده وارد درس جدید می شود. به همین ترتیب می توانید همه لینکها را وارد کنید.

روش پشتیبان گیری از بانک سوال در ترمهای قبلی و آوردن در درس در ترم جدید

جهت پشتیبان گیری از بانک سوال، ابتدا وارد درسی شوید که سوالات در بانک سوال آن وجود دارند. سپس از منوی بالای بانک سوال، گزینه صدور یا **export** را انتخاب کنید. بعد نوع فایل را **xml** انتخاب کنید و فایل خروجی را ذخیره کنید.

سپس وارد درس جدید در ترم جدید شوید و به بانک سوال بروید و از منوی بالای آن، گزینه ورود یا **import** را انتخاب کنید و دوباره نوع فایل را حتما مشابه همان نوع فایلی که در صدور انتخاب کرده بودید مثلا **xml** انتخاب کنید و بعد ورود را بزنید. آنگاه همه سوالات با همان طبقه بندی قبلی وارد درس جدید می شوند.

اصلاح نمره و یا ویرایش سوال پس از برگزاری آزمون

در صورتی که پس از برگزاری آزمون متوجه اشکال در صورت سوال یا گزینه های پاسخ و یا نمره در سوالات آزمون شدید، وارد بانک سوال شوید. سوال مورد نظر را پیدا کنید و از منوی بازشونده، ویرایش سوال را انتخاب کنید. هر تغییری لازم بود انجام دهید و ذخیره کنید. سپس به نتایج آزمون بروید و نمره دهی مجدد را بزنید.

نکته ۱: اگر قصد حذف سوالی را از آزمون داشتید، لازمست نمره آنرا به صفر تغییر دهید و بعد از نمره دهی مجدد، سامانه نمره سوالات را اصلاح می کند.

نکته ۲: پیشنهاد می گردد قبل از نمره دهی مجدد ابتدا از نتایج خروجی بگیریید که اگر مشکلی در نمره دهی مجدد پیدا شد، نمرات از دست نروند.

دانلود پاسخهای دانشجویان در آزمون تشریحی

وارد درس مورد نظر شوید.
سپس روی آزمون مورد نظر کلیک کنید.

در قسمت نتایج، از منوی باز شونده که بطور پیش فرض "نمره ها" نوشته شده است، گزینه **Download essay submissions** را انتخاب نمایید.

می توانید بر حسب سوال (**Essay question wise**) و یا تلاش دانشجویان (**Essay attempt wise**) خروجی بگیرید.

اشتباهات رایج

❖ اشتباهات رایج در سوال از نوع تشریحی

❖ اشتباهات رایج در نوع سوال محاسباتی

❖ اشتباه رایج در تغییر زمان درس بجای تعیین زمان کلاس مجازی

❖ اشتباه رایج در ورود به سامانه یکتا (استاد مدعو)

❖ اشتباه رایج در عدم ثبت حضور غیاب در کلاس آنلاین

❖ اشتباه رایج در محدودیت دسترسی (عدم رعایت "همه" یا "یکی از")

❖ مشخص نکردن نوع پاسخ

❖ محدود نکردن حجم فایل

❖ ندادن بازخورد به دانشجو

❖ انتخاب Shared dataset

❖ عدم تعریف رنج

❖ فراموشی Generate

تشکر از حضور اساتید محترم